...............................................................

 *Nazwiska i imiona rodziców składających oświadczenie*

 **Dyrektor**

 **Integracyjnego Przedszkola Miejskiego nr 3 w Kraśniku**

**OŚWIADCZENIE**

**o zamiarze korzystania dziecka z opieki w Integracyjnym Przedszkolu Miejskim nr 3 w Kraśniku w okresie epidemii wywołanej koronawirusem oraz znajomości zasad organizacji pracy w przedszkolu w tym okresie**

W okresie epidemii pełnienie opieki przedszkolnej możliwe jest wyłącznie z **zastosowaniem reżimu sanitarnego, ustalonego przez Głównego Inspektora Sanitarnego** z uwzględnieniem wytycznych przeciwepidemicznych dla przedszkoli z 4 maja 2020 na podstawie art. 8 a ustawy z dnia z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 59, ze zm.), **ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii wskazanych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów** z dnia 19 kwietnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U.2020, poz. 697)

**ZASADY ORGANIZACJI OPIEKI NAD DZIEĆMI W PRZEDSZKOLU OBOWIĄZUJĄCE W CZASIE EPIDEMII COVID 19**

1. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego **drzwi do placówki są zamknięte**. Wejście do budynku sygnalizuje się dzwonkiem
2. Organizacja pracy ulega zmianie: **tworzone są nowe grupy**, do których zostaną przydzieleni nauczyciele i pracownicy obsługi.
3. **Ulega zmianie liczba grup i liczba dzieci** w poszczególnych oddziałach. W jednym oddziale może być nie więcej niż 12 dzieci. Zgodnie z wytycznymi GIS przedszkole jest w stanie zapewnić miejsce maksymalnie dla **48 dzieci w 4 grupach.** Dwa oddziały zostają wyłączone.
4. Każda grupa **przebywa w stałej, wyznaczonej sali,** bez możliwości przemieszczania się.
5. W czasie pobytu, nie rzadziej niż **co najmniej raz na godzinę odbywa się wietrzenie sali.**
6. Z sali, w której przebywa grupa, są **usunięte dywany, firany, pufy, pluszowe zabawki, gry, puzzle, książeczki i sprzęty, których nie można na bieżąco dezynfekować.**
7. Zgodnie z wytycznymi GIS **nie będą organizowane wyjścia poza teren przedszkola. Korzystanie z ogrodu przedszkolnego będzie ograniczone**, ze względu na dezynfekcję sprzętu w ogrodzie a także na wymaganą zmianowość pobytu grup.
8. W przedszkolu **nie organizujemy leżakowania** z powodu konieczności codziennej wymiany pościeli.
9. **Dziecko nie powinno zabierać ze sobą do placówki żadnych przedmiotów ani zabawek.**
10. Dziecku należy **zapewnić codziennie świeży strój do przedszkola oraz dodatkowe ubranie zapasowe.**
11. Dzieci do przedszkola **są przyprowadzane/odbierane przez osoby zdrowe, w ściśle określonych godzinach**, pojedynczo, z zachowaniem wymaganego odstępu 2 m.

UWAGA: Rodzic lub opiekun przyprowadzający **nie może wejść do budynku**. Pracownik przedszkola zabezpieczony w środki ochrony osobistej odbiera/przekazuje dziecko w drzwiach wejściowych.

1. Osoby, które przyprowadzają lub odbierają dziecko **muszą być zabezpieczone w środki ochrony osobistej –** maseczkę ochronną i rękawice (bez środków ochrony osobistej nie można wejść na teren przedszkola).
2. Dziecko powyżej czwartego roku życia do przedszkola jest przyprowadzane w maseczce ochronnej.
3. Do przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, **bez objawów chorobowych, które mogłyby sugerujących chorobę zakaźną COVID 19 – należą do nich objawy zakażenia górnych dróg oddechowych takie jak katar, kaszel, duszności, temperatura powyżej 37 °C, biegunka, wysypka**. Przy wejściu do przedszkola dzieci mają mierzoną temperaturę termometrem bezdotykowym w obecności rodzica.
4. Dziecko, u którego występuje **temperatura powyżej 37°C, nie będzie przyjęte do przedszkola** w tym dniu.
5. **Jeżeli u dziecka po godzinach pracy przedszkola pojawią się niepokojące objawy**, sugerujące zakażenie koronawirusem należy **niezwłocznie powiadomić dyrektora Przedszkola.**
6. **Dziecko u którego stwierdzono w trakcie pobytu w przedszkolu niepokojące objawy chorobowe jest izolowane od innych dzieci do czasu odebrania przez rodziców**. Przebywa w oddzielnym pomieszczeniu (izolatorium**). Rodzic ma obowiązek odebrać dziecko w ciągu maksymalnie 30 min.**
7. **Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.**
8. **Nieobecność dziecka zgłaszana jest z jednodniowym wyprzedzeniem drogą mailową lub telefoniczną a w**  nagłych wypadkach do godz. 800 w dniu nieobecności dziecka.
9. Należy ograniczyć przebywanie osób trzecich w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności – **wszystkie sprawy administracyjne i inne należy załatwiać drogą mailową lub telefoniczną.** Tylko w sytuacjach wyjątkowych możliwy jest kontakt bezpośredni – zawsze po uzgodnieniu terminu spotkania - dnia i godziny telefonicznie.

- Telefon do placówki: 81 825 57 06, fax: 81 825 49 76

 - Adres mailowy: przedszkole-nr3@wp.pl

1. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola **zobowiązani są do przestrzegania ustalonych przez dyrektora zasad opisanych w Procedurach**, w tym:
2. **zachowania 2 m dystansu** w stosunku do innych dzieci i osób przebywających w tym czasie w jego otoczeniu,
3. **dokonywania dezynfekcji dłoni przy wejściu,**
4. **korzystania z osłony ust i nosa, z jednorazowych rękawiczek** ochronnych,
5. **stosowania się do poleceń personelu przedszkola**.
6. **Rodzice zobowiązani są do przestrzegania procedur bezpieczeństwa obowiązujących na terenie placówki.**

**OŚWIADCZENIE**

**Oświadczam, że zapoznałam** się z zasadami organizacji opieki nad dziećmi obowiązującymi w przedszkolu w czasie epidemii COVID 19, **akceptuję te zasady i zgadzam się z proponowanymi ograniczeniami.**

 **Zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania tych zasad i poleceń wydawanych przez pracowników przedszkola związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19**

Rozumiem, także ryzyko zakażeniem – jakie niesie przebywanie mojego dziecka w grupie w czasie pandemii COVID 19

*……………………………………………………………………………….*

*……………………………………………………………………………….*

 *czytelny podpis obojga rodziców*

**Wnioskuję o umożliwienie pobytu mojego dziecka** ………………………………………………………….…………………

 *imię i nazwisko dziecka*

**w** …………………………….....................................................*…………………………….***od dnia** ……............ **2020 r.**

 *nazwa placówki*

**Oświadczam, że dziecko będzie przyprowadzane w godzinach:**

* 06:00- 06:30
* 06:30- 07:00
* 07:00- 08:00

 **a odbierane w godzinach:**

* 15:00- 15:30
* 15:30- 16:00

UWAGA ! **Przyprowadzanie i odbieranie dzieci wyłącznie w wyznaczonych, zadeklarowanych godzinach.**

Zgodnie z wytycznymi MEN, MZ, GIS z dnia 4 maja 2020 roku, **w przypadku większej liczby dzieci zgłoszonych do wznowienia opieki przedszkolnej niż limit dzieci dla jakich placówka może organizować opiekę w okresie epidemii,** **pierwszeństwo mają rodzice**, którzy wykonują pracę zawodową a szczególności realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

**Zatrudnienie rodziców:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| matka dziecka) | Godziny pracy  | ojciec dziecka  | Godziny pracy  |
|  |  |  |  |

Jeżeli chcecie Państwo skorzystać z pierwszeństwa jakie Wam przysługuje, proszę o wpisanie informacji, który z rodziców spełnia wyżej wymienione kryterium i wskazanie które kryterium.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| matka dziecka | Tak | ojciec dziecka  | Tak  |
| ochrona zdrowia |  | ochrona zdrowia |  |
| służby mundurowe |  | służby mundurowe |  |
| handel |  | handel |  |
| przedsiębiorstwo produkcyjne |  | przedsiębiorstwo produkcyjne |  |

Złożenie wniosku **nie jest jednoznaczne z możliwością powrotu dziecka do przedszkola** z powodu ograniczonej liczby miejsc jaką dysponuje placówka.

 …………………………………………….

.............................

 *Data*

 ……………………………………………..

 *Podpisy rodziców*

Jednym z istotnych warunków szybkiego wykrywania objawów Covid-19 jest pomiar temperatury ciała. W tym przypadku wymagana jest zgoda rodziców Proszę o wyrażenie swojego stanowiska.

**Wyrażam zgodę,/nie wyrażam zgody[[1]](#footnote-1)/ na mierzenie temperatury ciała mojego dziecka przy wejściu na teren placówki oraz w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.**

 …………………………………………….

.............................

*Data* ……………………………………………..

 *Podpis rodziców*

**W przypadku wystąpienia u mojego dziecka w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych wskazuję szybką komunikację z rodzicami/opiekunami dziecka:**

**KANAŁ SZYBKIEJ KOMUNIKACJI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Telefon 1**  | **Telefon 2 (do pracy)** |
| matka dziecka  |  |  |
| ojciec dziecka  |  |  |
| upoważniony opiekun  |  |  |

 ………………………………..………………..

.............................

*Data*

 ………………………………..………………..

 *Podpis rodziców*

1. właściwe zakreślić [↑](#footnote-ref-1)